

formation présentielle – **intra**

**Enjeux** Écouter, adapter ses messages, son attitude, son mode de relation à l'autre sont les bases d'une communication réussie. Toutefois, certaines situations de communication nécessitent une approche plus systémique. Informer, expliquer, convaincre ou simplement fabriquer quelque chose ensemble. Cette formation vient questionner à la fois le positionnement personnel et professionnel de celui qui s'exprime et qui engage avec lui son organisation et le positionnement de celui qui accueille cette expression et dont on attend un retour ou pas.

## Public visé

Tout professionnel souhaitant améliorer la qualité de sa communication en fonction des situations

## Durée

2 jours  
(2 x 7 heures)

## Prérequis

Aucun prérequis nécessaire

## Horaires

9h30 – 17h30

## Objectifs

- Repérer les caractéristiques de la situation : contexte, acteurs, enjeux, objectifs à atteindre
- Se préparer sur le fond et sur la forme : messages et relations interpersonnelles
- Savoir se fixer un objectif
- Connaître les bases de la communication pédagogique

## Prix en intra

1.400 € / jour  
pour les associations et les CSE  
non soumis à la tva : nos prix  
s'entendent net  
Frais éventuels de  
déplacement  
et d'hébergement selon  
destination

## Moyens et méthode

Pour une plus grande cohérence et efficacité de la formation, nous souhaitons que :

- les groupes n'excèdent pas 12 participants,
- les participants aient pu prendre connaissance du programme avant la formation,
- les locaux réservés au déroulement de la formation soient à l'abri du bruit et qu'ils disposent du matériel nécessaire à la formation (paper-board, tables...).

La pédagogie active sera privilégiée. Méthode participative et concrète avec alternance d'apports théoriques et de propositions de réflexion, exercices pratiques à l'oral, travaux en sous-groupes, temps de restitution.

## Intervenante

Dominique Sfez  
Consultante formatrice en  
communication

# Programme

## jour 1

### **Les dimensions de la communication**

Les situations

Les enjeux

Les acteurs

Les objectifs

Les attitudes

Les messages

### **Se préparer sur le fond et sur la forme**

Se présenter

Le trac, le stress

Préparer un exposé oral, prendre et accueillir la parole

## jour 2

### **La communication pédagogique**

Motivation individuelle/motivation du groupe

Poser les bonnes questions

Établir le dialogue, bases de la communication non violente

Les principes de l'écoute active

Les points clés de l'argumentation

Cette formation met en œuvre des temps d'apports théoriques et des temps pour leur mise en pratique. L'utilisation de la vidéo pourra être proposée ou demandée uniquement en intra.

## Suivi et évaluation

Signature d'une feuille de présence et délivrance d'une attestation de fin de formation.

Évaluation de l'action de formation par la remise d'un questionnaire d'évaluation et de satisfaction.