

**Enjeux** Le législateur a prévu un temps de formation obligatoire **pour tous les représentants du personnel (titulaires et suppléants du CSE) en charge de la santé**, de la sécurité et des conditions de travail des salariés. Formation renouvelable après 4 ans de mandat.

Pour maîtriser cette mission, il est important d'acquérir des connaissances suffisantes afin d'utiliser pleinement les moyens prévus par les textes. Les élus sont alors une réelle force de proposition pour la prévention des risques professionnels et l'amélioration des conditions de travail. Ce qui permet de dialoguer efficacement avec les salariés et l'employeur puis d'obtenir des résultats concrets.

## Public visé

Membres titulaires et suppléants d'un CSE

## Prérequis

Aucun prérequis nécessaire

**Précisions** La loi d'août 2021 prévoit de porter sa durée de 3 à 5 jours

## Objectifs

- Connaître l'étendue du rôle du représentant du personnel **en charge de la santé**
- confirmer la connaissance du contexte juridique actualisé, (après «les lois « travail, Macron, Climat et santé »)
- établir la pratique des élus en matière d'entretien
- savoir observer un lieu de travail en utilisant une méthodologie spécifique (LMNOP)
- savoir se documenter (site de l'INRS, ...)

## Moyens et méthode pédagogiques

L'animation du stage de base sera fondée sur :

- **Approche théorique**

Remise d'un support d'appui. Lecture commentée participative. Echanges d'expériences avec les participants. Présentation des méthodes d'observation, d'entretien, de visite, d'analyse des résultats.

- **Approche pratique**

Application de la méthode LMNOP avec le groupe.

**Durée** 5 jours (5 x 7 heures)

**Horaires** 9h – 17h

## Prix

1 900 €/personne (+ tva 20%)  
pour les associations non soumises à la tva : nos prix s'entendent net

## Dates inter

**PARIS / VISIO :**

3 au 7 février 2025

17 au 21 mars 2025

23 au 27 juin 2025

29 septembre au 3 octobre 2025

1<sup>er</sup> au 5 décembre 2025

## Intervenants

Choisis parmi 16 formateurs confirmés, dont sur la Partie juridique : Mathieu BESSON depuis 2001, Angélique DELLEVI depuis 2012 et sur le thème de la prévention des risques : Jean-Pierre RENOARD formateur depuis 1985, ou Laure GAERTNER depuis 2009, ou Myriam LIAOURACI depuis 2013...

## Formation initiale ssct Entreprise de 50 à 299 salariés – 5 jours

### Programme détaillé

#### 1 - Accueil

- Présentation des **objectifs** du stage et du programme, des participants, de leurs attentes, des méthodes de travail.

*Formateur en droit social (2 jours) :*

#### 2 - Connaître le cadre législatif et réglementaire pour agir

##### OBLIGATION METHODOLOGIQUE DE L'EMPLOYEUR

- Obligations de sécurité de résultat

##### OBLIGATIONS DES TRAVAILLEURS, DE L'EMPLOYEUR ET ATTRIBUTION DES ELUS

- Obligations des travailleurs en SSCT
- Obligations de prévention et documents afférent : Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP), Bilan et programme annuel de prévention (PAPRI Pact)
- Prévention et entreprises extérieures
- Prévention des risques professionnels physiques (ex « pénibilité »)
- Sujets d'informations du CSE en SSCT
- Thèmes de consultations et délais préfix
- Consultation en cas de licenciement pour motif économique
- Formation des travailleurs
- Obligations vis à vis des handicapés
- Objectifs du mandat
- Référent en matière de harcèlement sexuel et de lutte contre les agissements sexistes

##### ACTIONS DE TERRAIN DU CSE

- Analyses, **inspections** ou visites de l'entreprise
- Les **enquêtes** conjointes en matière d'accidents du travail, de droit d'alerte, de Danger Grave et Imminent (DGI) et droit de retrait, de risque grave sur la santé publique ou l'environnement
- Les CERFA

##### FONCTIONNEMENT DU CSE : S'ORGANISER POUR ETRE EFFICACE

- Durée des mandats, Remplacement des élus, Elections partielles, Déplacements, Formation, Local, Affichage, Intranet
- **Crédits d'heures** : utilisation et mutualisation. Organisation pratique
- **Protection** des élus. Une procédure spécifique
- **Les réunions plénières** : organisation, convocations, ordre du jour, participation, procès-verbaux et comptes rendus, suivi
- **Les Commissions CSSCT** (si existe) : relations avec le CSE, organisation, moyens
- Les recours aux **experts** : démarche, vote, mission, suivi, pré-rapport, délais préfix, ...
- Impact de l'**accord d'entreprise** éventuel
- Conseils pour l'amélioration de la partie SSCT du **règlement intérieur** du CSE

### 3 - Le Service de Prévention et de Santé au Travail

- Missions et actions du médecin du travail
- Modalités de fonctionnement
- Visites et examens médicaux
- Inaptitude et licenciement

### 4 - Les Risques Psycho-Sociaux et le droit

- Le harcèlement **moral**
- Le harcèlement **sexuel** et les agissements sexistes
- Le harcèlement **discriminatoire**
- Le **stress** au travail, épuisement professionnel, surmenage, manque de travail et ennui professionnel  
(Code du travail, Accord National Interprofessionnel, jurisprudences)
- Les addictions

### 5 - Responsabilités de l'employeur en matière de ssct

- Code du travail
- Code de la sécurité sociale
- Code pénal, harcèlement moral et harcèlement « institutionnel »

*Formateur(s) en prévention des risques (3 jours) :*

### 6 - Le sens du mandat

- Comprendre - Alerter - Tracer
- La notion de santé physique et mentale
- Les notions de risque d'atteinte à la santé et de situation réelle de travail
- Où trouver les informations « techniques » et juridiques : les sites de l'INRS, du Ministère du travail, de la Médecine du travail

### 7 - S'initier aux méthodes de diagnostic en ssct

- La notion de risque, danger et l'évaluation des risques professionnels (DUERP)
- La notion de facteur de risques (pénibilité)
- La méthode objective : La notion de travail réel, la construction du lien avec le travail
- Le système mnémotechnique d'aide à la conduite d'enquête : « L.M.N.O.P » et le protocole d'enquête associé
- La méthode subjective : le recueil des verbalisations de l'opérateur
- La pratique d'enquête dans le cadre des R.P.S.

## 8 - Du diagnostic à l'action du CSE

- Les axes de construction d'un guide d'inspection ou de « visite » à usage interne
- Définition des thématiques par métier ou par risques à synthétiser en check-list ou en fiches documentaires
- A partir des sites de ressources, la sélection des contenus des fiches documentaires à usage opérationnel des élus
- Application sur des thèmes d'activité industrielle ou tertiaire

## 9 - Appréhender les thèmes majeurs en prévention

### LA NOTION DE CHARGE DE TRAVAIL EN ERGONOMIE

- Les trois dimensions de la charge

### L'ACCIDENT DU TRAVAIL

- Notions de fréquence et de gravité
- L'enquête et les conditions de réalisation en droit
- Présentation de la méthode de « l'arbre des causes »

### LES TROUBLES MUSCULOSQUELETTIQUES

- Dépistage par la verbalisation de sensations de douleur

### LES TROUBLES PSYCHOSOCIAUX

- La situation de stress aigu / chronique et outil de dépistage en conduite d'entretien
- La situation de harcèlement moral/harcèlement sexuel
- La notion de violence au travail
- La notion de suicide en lien avec le travail
- Prévention des R.P.S., l'entreprise / le CSE – la C2SCT

### REPERES SUR LES RISQUES DE TYPE TERTIAIRE ET SECONDAIRES

- Les risques associés : TMS, stress, fatigue visuelle

## 10 - Comprendre la finalité du Document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP)

- Le DUERP, outil de prévention et de protection des salariés
- La notion d'unité de travail
- La réactualisation annuelle ou ponctuelle
- Le système de cotation fréquence / gravité
- La cotation des solutions en prévention
- Application sur des exemples
- PAPRIACT et DUERP
- Le contenu de l'avis du CSE pour renforcer l'action du CSE

## 11 - Application / Exercice pratique

- **Conduite d'entretien et d'observation sur situation de travail, exercice d'application pratique avec la participation des stagiaires**
- pour savoir présenter et conduire un entretien sur une situation de travail,
- pour savoir observer un lieu de travail, construire des questions et poser l'exposition à un ou des risques, à partir du recueil des données objectives en lien avec le travail,
- pour savoir adapter des outils simplifiés d'inspection et d'enquête.

## 12 - Exploitation de la formation

- Capacités et limites du CSE, de la C2SCT
- Que faire ?

### Suivi et évaluation

Signature d'une feuille de présence et délivrance d'une attestation de fin de formation

Evaluation de l'action de formation par la remise d'un questionnaire d'évaluation et de satisfaction.

### Précisions complémentaires

Créé en 1965, notre cabinet est agréé de façon continue depuis 1985 en matière de formation de représentants du personnel au CHSCT. Agrément étendu au CSE.

Notre cabinet n'a pas de liens privilégiés avec une organisation syndicale particulière.

### Formation à distance

Nous proposons 3 modalités de formation (en inter ou en intra) :

- **En présentiel.** (en respectant les normes sanitaires : distanciation, mesures barrières... protocole sanitaire à disposition)
- **En mixte.** Une partie des participants en présentiel, l'autre à distance
- **En visio.** A distance

### Suivi de la formation

Vous pouvez participer sur :

- **une session continue.** 5 jours sur une semaine.
- **ou sur 2 sessions distinctes, au format 2 jours + 3 jours.** Suivre le module « juridique » de 2 jours sur une session puis le module « prévention des risques » de 3 jours sur une session suivante (dans cet ordre)

**Merci d'indiquer votre choix sur le Bulletin d'inscription joint.**

## BULLETIN D'INSCRIPTION

ENTREPRISE : (signature/cachet entreprise)  
 ADRESSE :  
 TELEPHONE :  
 ADRESSE E-MAIL :  
 PERSONNE A CONTACTER :  
 FONCTION : Date :

Veuillez inscrire

Nom des stagiaires	Dates de la session <b>continue</b> (5 jours)	<b>ou sur 2 sessions distinctes</b>	
		1 - Module juridique (2 jours)	2 - Module Prévention des risques (3 jours)
	<b>Cocher la session ou les modules choisis</b>		
	<b>PARIS / A DISTANCE</b>		
	<input type="checkbox"/> 2 au 6 décembre 2024	<input type="checkbox"/> 2-3 décembre 2024	<input type="checkbox"/> 5-6-7 février 2025
	<input type="checkbox"/> 3 au 7 février 2025	<input type="checkbox"/> 3-4 février 2025	<input type="checkbox"/> 19-20-21 mars 2025
	<input type="checkbox"/> 17 au 21 mars 2025	<input type="checkbox"/> 17-18 mars 2025	<input type="checkbox"/> 25-26-27 juin 2025
	<input type="checkbox"/> 23 au 27 juin 2025	<input type="checkbox"/> 23-24 juin 2025	<input type="checkbox"/> 1-2-3 octobre 2025
	<input type="checkbox"/> 29 septembre au 3 octobre 2025	<input type="checkbox"/> 29-30 septembre – 2025	<input type="checkbox"/> 3-4-5 décembre 2025
	<input type="checkbox"/> 1 au 5 décembre 2025	<input type="checkbox"/> 1-2 décembre 2025	<input type="checkbox"/> janvier/février 2026
	De 9h00 à 17h00 <input type="checkbox"/> à Paris <input type="checkbox"/> en visio	De 9h00 à 17h00 <input type="checkbox"/> à Paris <input type="checkbox"/> en visio	De 9h00 à 17h00 <input type="checkbox"/> à Paris <input type="checkbox"/> en visio

**Tarif de la formation : 1 900 € ht\* par personne, soit : 2 280 € ttc**

\* Pour les associations non soumises à la Tva, prix **exonéré** de toutes taxes

**Cette participation comprend les pauses ainsi qu'une documentation d'appui.  
Ne comprend pas le repas des participants.**

**Bulletin à retourner par mail à [info@sicoge.com](mailto:info@sicoge.com)**

Toute annulation moins de 15 jours calendaires avant le début du stage donnera lieu à facturation de 50% du montant du stage.  
Toute annulation postérieure au début de la formation donnera lieu à facturation du montant du stage, sauf cas de force majeure



**Quelques-unes de nos références en formation SSCT :**

ACCENTURE, AGF VIE, AIR FOILS 59, AIR LIQUIDE, AIRBUS, AIXIAL, AKKA INGENIERIE, ALGECO, ALLIANCE FRANCAISE, ALTRAN, AMA RENNES, APERAM, APF 59, AQUABOULEVARD, ARCELOR MITTAL, ASLAND, ATEA, ATOS, AUCHAN, AUDIENS, AUSY, AXIANS RAIL, BAYARD, CAP GEMINI, CARAC, CARREFOUR, CEGELEC, CGI, CHANEL, CITROËN, COFIROUTE, CLINIQUE LA MONTAGNE, CLINIQUE LES 3 SOLEILS, COFINOGA, CONFORAMA, COOPERATIVE SYSTEME U, CULLIGAN, DASSAULT SYSTEM, DELMAS BORDEAUX, DLA PIPER, DOCTOLIB, EDF CNPE Paluel, EDF ENERGIES RENOUVELABLES, EFFIA STATIONNEMENT, ELIS, EOLANE, ESSO SAF, FONDATION ROTSCHLID, FRANCAISE DES JEUX, FRANFINANCE, FUTURSKILL, GDE, GENETHON, GIE DES CARTES BANCAIRES, GN RESOUND, GROUPE LAMY, HACHETTE LIVRES, H&M, HOGAN LOVELLS, HOPITAL LA MUSSE, HOPITAL LEOPOLD BELLAN, HOTEL ROYAL MONCEAU, IGESA, INRAE, INSTITUT CURIE, INSTITUT ARNAUD TZANCK INSTITUT NATIONAL DE L'AUDIOVISUEL, IPSEN GROUP, KELLOGS, KIMBERLY CLARK, KONICA MINOLTA, LABORATOIRE UPSA AGEN, LAFARGE PEINTURES, LSN GROUPE, LUBRIZOL, LA MEUSIENNE, MALAKOFF HUMANIS, MONDELEZ, NATIXIS, NEOMA BUSINESS SCHOOL, NEPSEN, NEXITY, OFFICE DE TOURISME ET DES CONGRES DE PARIS, OGER INTERNATIONAL, ONERA, OPCO EP, PARROT SA, POLYDATA, PROSERVIA, PUBLICIS EVENTS, QARE, RECIPHARM, SAUVEGARDE 95, SEGULA, SERVICE SANTE AU TRAVAIL, SOGETI IS, SOUFFLET, STANLEY SECURITY, SUPELEC, SYSTEM, THALES, TNT-EXPRESS FRANCE, TOLLENS, TOTAL, UFCV, VEOLIA PROPLETE, VIVEO, WARNER BROS, WESTERN UNION...

[www.sicoge.com](http://www.sicoge.com)

01 56 23 06 03